

→ Efficacité professionnelle

La prise de parole en public

Perfectionnement à l'expression orale et la communication devant un groupe

▶ Participants :

Toute personne devant s'exprimer oralement en public.

▶ Objectifs :

- Acquérir une meilleure aisance à l'oral
- Mieux s'adapter à son interlocuteur en l'écoutant
- Transmettre son message à l'oral
- Oser intervenir et prendre parole

▶ Programme :

- ▶ Améliorer son aisance face à un interlocuteur
 - La gestion du trac
 - La présence
 - Éprouver sa qualité de présence
 - Développer sa conscience des autres et de la situation, prendre sa stature face aux autres
 - L'expression silencieuse
 - Donner du poids à ses silences
 - Le non verbal
 - Prendre conscience de sa gestuelle, de ses attitudes et mimiques, de l'énergie que l'on dégage face à un interlocuteur
 - La force du regard, liée à la force de concentration
 - Adapter ses attitudes
 - La voix
 - Moduler sa voix afin de captiver davantage
- ▶ Mieux transmettre son message face à un groupe
 - Le message
 - Faire passer une idée, défendre ses arguments
 - Convaincre : qu'est-ce qu'une parole convaincante ?
 - Le style
 - Donner du style à sa communication en la mettant en accord avec sa personnalité
 - Découvrir son potentiel créateur
 - Les traces laissées par notre communication
 - Qu'avons-nous dit ?
 - Se souvient-on de nous ?

▶ Le plus de la formation :

Mises en situations, jeux de présentation, de prises de parole. Utilisation de techniques théâtrales.
Apports de l'animateur.

▶ Modalités :

- ▶ Durée : 2 jours
- ▶ Tarif inter : 695 € HT/participant + Forfait repas 40 € HT